

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tampereen opiskelija-asuntosäätiö sr:lle vuokratun LPA-tontin 837-127-517-2 sopimuksen purkaminen**  
**TRE:4071/10.00.03/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöjohtajan 2. varahenkilö, asunto- ja kehityspäällikkö Auli Heinävä, puh. 040 800 7391, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kiinteistösihteeri Marjut Malo-Siltanen, puh. 040 801 6776, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen opiskelija-asuntosäätiö sr:lle vuokratun tontin 837-127-517-2 vuokrasopimus puretaan päättymään 31.5.2022.

**Perustelut**

Tampereen opiskelija-asuntosäätiö sr:lle (y-tunnus 0155634-2) on vuokrattu vuodesta 1997 pinta-alaltaan 5035 m<sup>2</sup>:n suuruinen LPA-tontti Lappi-517-2 (837-127-517-2). Sopimus päättyy 31.8.2034.

Kyseinen tontti sijaitsee asemakaavamuutoksen nro 8521 alueella. Kaavamuutoksen yhteydessä tontista 837-127-517-2 on muodostunut 3472 m<sup>2</sup>:n suuruinen LPA-2 tontti Lappi-517-4 ja 1468 m<sup>2</sup>:n suuruinen LP-1 tontti Lappi 837-127-517-3.

Tampereen opiskelija-asuntosäätiö sr (TOAS) on tehnyt aloitteen asemakaavan muuttamiseksi. Kaavavaiheessa yhtiön kumppaniksi hankkeeseen on tullut YIT Rakennus Oy. Uusi kaava (nro 8521) on kaupunginvaltuuston hyväksymä 20.11.2017 ja se on tullut voimaan 19.11.2018.

Edellä mainitusta johtuen tontin 837-127-517-2 vuokrasopimus tulisi purkaa päättymään 31.5.2022

Tontti 837-127-517-4 vuokrataan 1.6.2022 alkaen Kiinteistö Oy Rauhaniemen Pysäköinti -nimiselle yhtiölle erillisellä kiinteistöjohtajan päätöksellä.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden hankkimisesta, myymisestä ja luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

**Tiedoksi**

Tampereen opiskelija-asuntosäätiö sr, YIT Suomi Oy, maanvuokrat, Heli Toukoniemi

**Allekirjoitus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Asunto- ja kehityspäällikkö Auli Heinävä, kiinteistöjohtajan 2. varahenkilö

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävänä 28.7.2022  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostilla 23.6.2022

**Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere  
23.06.2022

Maria-Liisa Tuominen  
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 416

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.